

Plan type présentation de l'affaire

1ère partie : présentation du projet

- Nom du projet
- Commanditaire : personne physique ou morale a l'initiative du projet
- La motivation : l'idée de départ, les déclencheurs, l'insatisfaction à combler ou l'espoir de gain
- Les enjeux : finalités du projet, bénéfices attendus (économiques, humains, financiers, sécurité...)
- Le délai
- Marges de manœuvre
- Périmètre et limite du projet
- Les contraintes ; techniques, de sécurité, environnement...
- Les facteurs clés de succès

2eme partie : solution technique proposée

- Plans d'ensemble et de détail de la solution
- Nomenclature des différents sous-ensembles
- Déclinaison des matériaux utilisés
- Détail des composants et fournitures sous traitées (joindre docs)
- Notes de calcul des éléments principaux
- Fourniture en annexe des réglementations en vigueur

3eme partie : réalisation

- Définition des principales opérations à réaliser en vue de la fabrication de la solution technique
- Description des phases de réalisation sous forme de diagramme de GANTT

4eme partie : chiffrage de l'affaire

- Décomposition en unités des fournitures de l'affaire (ML, KG, m²,..)
- Calcul du coût des fournitures (établir un tableau)
- Etablir le coût de la main d'œuvre directe et indirecte
- Coût de transport et de montage
- Coût des contrôles (APAVE, VERITAS....)

5eme partie : aspects juridiques et clauses contractuelles

- Prestations annexes
- Surplus de travaux
- Aspects juridiques